



AGB und Anmeldung

Anmeldung

1. Ihre Anmeldung muss in schriftlicher Form erfolgen (per Fax, E-Mail oder Post) und ist verbindlich. Sie verpflichtet grundsätzlich zur Zahlung der Kursgebühr.

Die Kursgebühr wird spätestens 14 Tage nach Erhalt der Rechnung fällig.

Stornierung

2. Absagen müssen in jedem Fall schriftlich erfolgen.

Bei einem Rücktritt bis 14 Tage vor Seminarbeginn, erheben wir eine Bearbeitungsgebühr von 25,- €. Bei späterer Absage oder Fernbleiben ist der volle Kursbeitrag zu entrichten.

Es ist möglich, bei Rücktritt eine(n) Ersatzteilnehmer(in) zu benennen. In diesem Fall entstehen Ihnen keine Stornokosten.

3. Unsere Seminare können aus Kostengründen nur durchgeführt werden, wenn sich eine Mindestzahl von 6 TeilnehmerInnen angemeldet hat. Wir müssen uns bei Unterschreitung der Mindestteilnehmerzahl, sowie bei Eintreten höherer Gewalt (Ausfall der Referentin, unvorhersehbare Ereignisse) die Option für eine Stornierung des Seminars offenhalten. Bei Überschreitung der maximalen Teilnehmerzahl von 12 Personen, werden die Anmeldungen in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

4. Nach Beendigung des Seminars erhalten die TeilnehmerInnen eine Teilnahmebescheinigung.

5. Der Veranstalter haftet nicht bei Unfällen, Beschädigungen oder Diebstählen von Gegenständen oder Fahrzeugen. Die TeilnehmerInnen sind für ihren Versicherungsschutz selbst verantwortlich.

Allgemeine Informationen zu der Zertifikatsreihe „Sprachförderung in der Kindertagesstätte“

- 1) Die Lebenshilfe Lampertheim bietet in der Regel pro Kindergartenjahr/Schuljahr einen Gesamtdurchlauf aller 5 Module der Zertifikatsreihe „Sprachförderung in der Kindertagesstätte“ an.
- 2) Jedes Modul kann grundsätzlich einzeln belegt werden. Modul 1 und 2 bauen aufeinander auf. Ebenso Modul 4 und 5.
- 3) Nach Teilnahme eines jeden Moduls erhalten die TeilnehmerInnen eine Teilnahmebescheinigung.
- 4) Bei Belegung aller 5 Module erhalten die TeilnehmerInnen ein **„Zertifikat für Sprachförderkräfte“**.
- 5) Einzelne Module können nachgeholt werden, um das Gesamt-Zertifikat zu erhalten.
- 6) Jedes einzelne Modul enthält neben der Theorie einen hohen praktischen Übungsanteil. Die erlernten Inhalte können schnell und effektiv in den Arbeitsalltag umgesetzt werden.
- 7) Um den Seminar-Charakter mit hohem Praxisanteil realisieren zu können, ist die maximale TeilnehmerInnenzahl in der Regel auf 12 Personen beschränkt.
- 8) Ein umfassendes Skript wird den TeilnehmerInnen vorab per E-Mail zugesendet. Bitte dieses ausgedruckt in einem **DIN A4-Ordner** zum Seminar mitbringen, sodass wir mit den Materialien arbeiten können.
Wer über ein Tablet verfügt, kann dieses alternativ zur Notizführung auf dem zugesendeten Skript benutzen.
- 9) In Modul 4 („Mehrsprachigkeit“) wird zusätzlich ein Stick für die umfangreichen mehrsprachigen Beratungsmaterialien für Eltern benötigt.
- 10) Jedes Seminar ist als **Fortbildungsnachweis für Integrationsmaßnahmen** anerkannt.
- 11) Finanzielle Förderung kann durch die Kita-Leitung beantragt werden (bitte rechtzeitig **vor** Seminarbeginn): „Landesprogramm Sprachförderung im Kindergartenalter“, Ansprechpartnerin beim RP- Darmstadt: Frau Anita Breuer, Tel.: 06151/12-6379, Email: anita.breuer@rpda.hessen.de